

## **POLITICA PER LA SALUTE E SICUREZZA DELLA SOCIETA' KOS SERVIZI soc.cons. a r.l.**

L'alta Direzione si impegna, mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, ed economiche, a perseguire e diffondere gli obiettivi di miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori (ed i relativi programmi), come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda.

Ha definito ed autorizzato questo documento, quadro di riferimento per la definizione ed il riesame degli obiettivi di salute e sicurezza, e lo rende noto e lo diffonde a tutti i soggetti dell'azienda, nonché a tutti coloro che lavorano per conto di essa.

Si impegna affinché:

1. sia rispettata ed applicata integralmente la legislazione in materia di SSL; siano rispettate tutte le leggi e regolamenti vigenti (nonché i requisiti che l'azienda ha sottoscritto volontariamente), formulate procedure e ci si attenga agli standard aziendali individuati;
2. fin dalla fase di definizione di nuove attività, o nella revisione di quelle esistenti, gli aspetti della sicurezza siano considerati contenuti essenziali;
3. tutti i lavoratori siano informati, formati, addestrati (quando necessario) e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di SSL, con particolare riferimento al coinvolgimento ed alla consultazione, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza.
4. la responsabilità nella gestione della SSL riguardi tutta la struttura aziendale (dirigenti, preposti, impiantisti, servizi acquisti e manutenzione, lavoratori, ospiti, visitatori ecc.), in modo che essa partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza assegnati affinché:
  - le macchine, impianti ed attrezzature, i luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, i beni aziendali, i terzi e la comunità in cui l'azienda opera;
  - l'informazione sui rischi aziendali sia diffusa a tutti i lavoratori; la formazione degli stessi sia effettuata ed aggiornata con specifico riferimento alla mansione svolta;
  - si faccia fronte con rapidità, efficacia e diligenza a necessità emergenti nel corso delle attività lavorative;
  - siano privilegiate le azioni preventive e sia promosso un impegno alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali;
  - siano promosse la cooperazione fra le varie risorse aziendali, e con enti esterni preposti;
  - siano gestite le proprie attività anche con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali, nell'obiettivo del miglioramento nel tempo delle condizioni del SSL, attraverso l'individuazione di aree di miglioramento;
  - siano indirizzate a tale scopo la conduzione e la manutenzione, ivi comprese le operazioni di pulizia dei luoghi di lavoro, macchine e impianti;
  - le misure generali di tutela previste dall'articolo 15 del D.Lgs. 81/2008 siano perseguite e siano poste alla base dei criteri di scelta con cui sono individuati gli obiettivi aziendali;
5. siano perseguiti gli obiettivi di miglioramento continuo nella gestione della salute e sicurezza sul lavoro e nelle prestazioni del sistema SSL e di prevenzione di infortuni e malattie professionali.

Questo documento viene reso disponibile a tutte le parti interessate che ne facciano richiesta.

Il medesimo è stato definito, e sarà aggiornato quando necessario, in modo commisurato alla natura e alla dimensione dei rischi, tenendo conto della tipologia dei contratti di lavoro e dei risultati dell'analisi iniziale e dei successivi monitoraggi.

La presente politica sarà inoltre verificata e riesaminata almeno annualmente e quando necessario aggiornata, unitamente agli obiettivi di miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori, che saranno definiti annualmente nel corso del riesame della direzione nel corso del quale sarà predisposto un piano di miglioramento che individui aree di miglioramento, obiettivi specifici, azioni necessarie per conseguirli e relative modalità di attuazione, indicatori di efficacia per valutarne l'effettivo raggiungimento, responsabilità, mezzi, risorse economiche ed umane impegnate, scadenze in base alle priorità di intervento.

Data: marzo 2015

L'AMMINISTRATORE DELEGATO ALLA GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA

DOTT. GIUSEPPE MOLteni



**KOS Servizi Società consortile a r.l.**

**Sede Legale: Via Durini, 9 – 20121 Milano**

**Sede Amministrativa: Via Durini 9 - 20122 Milano**

**Tel. 02/6713291 - Fax 02/67132854**

**Cap.Soc. € 115.000,00 i.v. – R.l. di Milano, C.F. e P.IVA 01704930682**

**Direzione e Coord. art. 2497 C.C.: KOS SPA - Via Durini 9 • 20122 Milano**