

Residenza
Sacra Famiglia

RIVAROLO (GE)

**CARTA
DEI
SERVIZI**

Versione 9 del 24/01/2018

Via Linneo, 2 - 16159 Rivarolo (GE)
Telefono 010 9857111 - Fax 010 9857180
e-mail residenzasacrafamiglia@anniazurri.it
www.anniazurri.it

INDICE

I. Che cos'è la carta dei servizi	pag.3
II. Politica aziendale	pag.4
III. Organizzazione	pag.5
IV. Informativa generale	pag.6
• Come si raggiunge	
• Articolazione della struttura	
• Fini istituzionali	
• Assistenza alla persona	
• Programmazione alimentare	
• Assistenza sanitaria	
• La fisioterapia	
• Animazione	
• Servizio di pulizia	
• Servizio di lavanderia e guardaroba	
• Servizio di parrucchiere e pedicure	
• Assistenza religiosa	
V. Tutela della privacy	pag.10
VI. Modalità di accesso	pag.11
VII. Diritti e doveri dell'ospite	pag.15
VIII. Carta dei diritti delle persone anziane	pag.16

I. CHE COS'È LA CARTA DEI SERVIZI

La carta dei servizi è un documento importante, previsto dalla legge in tutti i settori di pubblica utilità, per migliorare il rapporto tra coloro che utilizzano i servizi e coloro che li erogano.

Nel contesto della residenza è il documento che descrive i servizi erogati dall'Azienda per il maggior benessere dei suoi ospiti.

Nella carta dei servizi vengono infatti fornite informazioni di base relative alla Residenza e ai servizi e prestazioni erogate: modalità di accesso alla casa, tipologia delle prestazioni assistenziali, documenti necessari, com'è organizzata la giornata, servizi accessori disponibili, e via dicendo..

La carta dei servizi è indirizzata a diversi lettori: alla popolazione, alle aziende sanitarie locali, agli ospedali, ai medici di famiglia, ai comuni ed in generale tutte le associazioni che operano nel campo sanitario e assistenziale.

È altresì indirizzata a tutto il personale operante nell'azienda affinché sia consapevole delle attività complessivamente svolte, possa fornire informazioni corrette rispetto a specifici bisogni che l'azienda è in grado di soddisfare, orienti i propri sforzi al rispetto degli impegni dichiarati.

Ma soprattutto è destinata agli ospiti e ai loro parenti affinché possano apprezzare il lavoro di quanti si prodigano attorno a loro e contribuire con i propri suggerimenti ad un continuo miglioramento del servizio di assistenza.

II. POLITICA AZIENDALE

Missione

Lavorare con passione per far sì che gli ospiti trovino lo stesso calore di casa, si sentano accuditi e coccolati e possano riempire le loro giornate di nuove e stimolanti attività ed esperienze.

La sensibilità dei nostri addetti rende meno traumatico il cambiamento e il trasferimento dall'ambiente domestico, facendo dell'esperienza in una residenza un'occasione di miglioramento della qualità della vita. Perché vivere in un luogo stimolante, caldo e protetto, conoscere nuove persone ed essere curati e rispettati aiuta a combattere la solitudine e a non perdere - o ritrovare - l'entusiasmo di vivere.

Visione

La Sacra Famiglia è il luogo dove la storia di una vita incontra tante altre storie; la casa dove la vita continua come prima, meglio di prima. Le Residenze Anni Azzurri riconoscono l'importanza della responsabilità etico - sociale nella conduzione degli affari e delle attività aziendali. Chiede quindi a tutti i dipendenti e collaboratori il rispetto delle regole aziendali e delle norme stabilite nel Codice Etico Aziendale che possono essere così schematizzate:

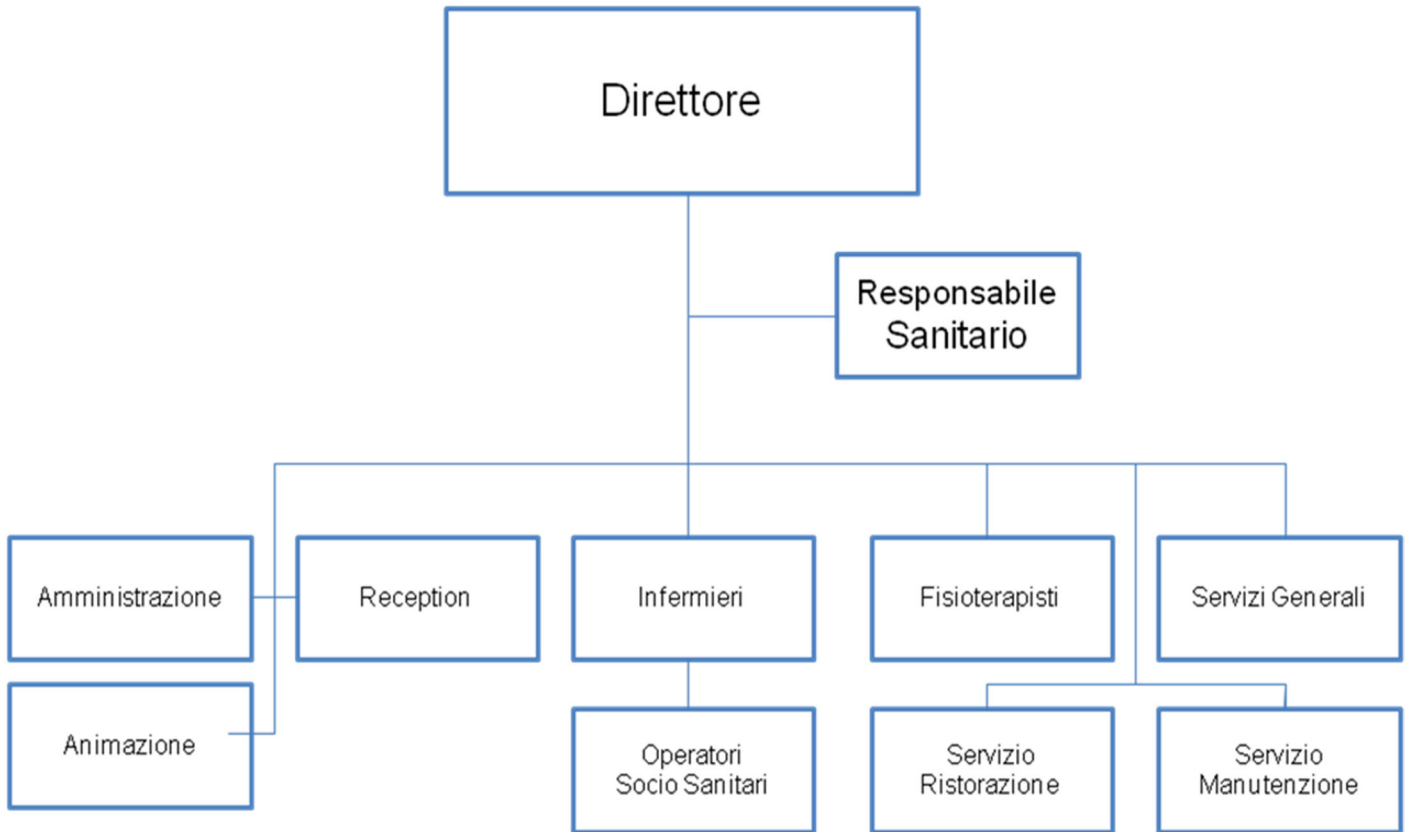
- onestà e rispetto delle normative vigenti.
- perseguimento dell'eccellenza nell'erogazione dei propri servizi, nelle capacità professionali e nell'impegno dei propri dipendenti e collaboratori;
- sviluppo di un'azione continua di miglioramento dei servizi e dei processi aziendali, mirata all'integrità fisica ed al rispetto del paziente/ospite, alla sua soddisfazione e dei suoi familiari;
- assicurare le migliori prestazioni di diagnosi e cura, in termini di appropriatezza, tempestività, efficacia, sistematicità e continuità richieste dallo stato della persona, alla quale garantisce la più esaustiva informazione.

Valori aziendali

Il riconoscimento della centralità della persona, il rispetto della sua storia di vita e dei suoi sentimenti, nonché l'impegno continuo verso la formazione, la ricerca e lo sviluppo di aree di eccellenza sono ciò che contraddistingue il nostro modo di operare.

Il nostro Staff è specializzato nei servizi di assistenza alla persona anziana, proponendo sempre soluzioni adeguate alle esigenze e alle scelte dei nostri ospiti e delle loro famiglie, operando sempre con professionalità, umanità e attenzione. Lavoriamo con entusiasmo e competenza per fornire agli anziani un contesto a misura dei loro sentimenti e delle loro necessità. La nostra Residenza offre ambienti accoglienti in cui vivere e continuare a mantenere relazioni, perché la terza età sia un periodo in cui la nostra storia prosegua con serenità e gioia.

III. ORGANIZZAZIONE



IV. INFORMATIVA GENERALE

COME SI RAGGIUNGE

La residenza è ubicata in Via Linneo, 2.

Percorso urbano: dall'uscita di Genova Bolzaneto si prosegue per Rivarolo, arrivati in Piazza Pallavicini si gira per Via Vezzani, seguendo le indicazioni dell'Ospedale Celesia si gira a sinistra e si sale per via Cambiaso la quale dopo poco incontra via Linneo proprio con la residenza a vista in incrocio.

La residenza è inoltre servita da mezzi del trasporto pubblico: bus n. 272

ARTICOLAZIONE DELLA STRUTTURA

La struttura è articolata in nuclei organizzati su quattro piani.

Il nucleo è uno spazio architettonico delimitato e definito nell'ambito del quale viene organizzata un'area abitativa per persone, attrezzata per spazi funzionali alla quotidianità dell'ospite. In ogni nucleo opera un gruppo di operatori dimensionato numericamente sugli standard regionali e professionalmente qualificato.

I nuclei comprendono spazi sia individuali che collettivi.

Al piano terra dall'entrata verso sinistra si trova l'ufficio amministrativo e di direzione, verso destra la reception.

Nell'adiacente corridoio si trova il primo nucleo con 22 posti letto.

Al piano primo il secondo e terzo nucleo rispettivamente con 20 e 24 posti letto.

Al piano terzo 10 posti letto. Al piano quarto 18 posti letto.

Al secondo piano è presente un'ampia palestra.

La residenza è dotata di un giardino attrezzato al piano terra e di uno adiacente al secondo nucleo.

La Chiesa adiacente la struttura è ben visibile quando si arriva.

In caso di necessità l'ospite può inviare un segnale di soccorso all'operatore del nucleo azionando l'apposito segnalatore posto sulla testata del letto e nel bagno.

Camere da letto

Gli alloggi sono comodi e confortevoli, completamente ristrutturati, la maggior parte delle camere è doppia con bagno in comune ad un'altra doppia e collegato alle camere stesse. Cinque sono le camere doppie con bagno.

Due le camere singole con bagno.

FINI ISTITUZIONALI

Lo scopo della residenza Sacra Famiglia è quello di offrire agli anziani che ne hanno bisogno un soggiorno completo di tutto: dal vitto all'assistenza sociosanitaria, dalle attività fisiche di riabilitazione a quelle di divertimento e culturali.

La struttura ospita ed assiste al massimo livello di efficienza anziani di età superiore ai 65 anni autosufficienti e non.

ASSISTENZA ALLA PERSONA

Organizzata 24 ore su 24 e 365 giorni all'anno, l'assistenza è svolta da personale qualificato che opera nel rispetto di procedure operative impostate per il mantenimento e il miglioramento degli standard qualitativi prefissati.

L'attività comprende aiuto all'igiene, aiuto all'alimentazione, aiuto alla vestizione, aiuto alla mobilità, controllo delle evacuazioni, miglioramento della vita di relazione.

PROGRAMMA ALIMENTARE



Il servizio di ristorazione è fornito da una società in appalto che ogni giorno consegna gli alimenti in parte preparati in parte da ultimare nelle cucine della struttura il cui personale di cucina è dipendente della suddetta società

La cucina proviene dalla tradizione italiana e mediterranea, la freschezza del cibo è garantita dalla scelta di fornitori di primo livello e dal rispetto delle normative igieniche in vigore.

Il menù offre giornalmente una scelta tra i piatti del giorno e le due altre alternative fisse.

È sconsigliato integrare l'alimentazione con cibi e bevande provenienti dall'esterno.

Nei pressi di ogni sala ristorante è affisso il menù giornaliero.

In presenza di particolari patologie viene servito un pasto personalizzato.

ASSISTENZA SANITARIA

Tale servizio comprende l'assistenza medica garantita dal direttore sanitario della struttura, l'assistenza infermieristica, la somministrazione della terapia, i prelievi, le medicazioni, la prevenzione e cura delle piaghe da decubito, la prevenzione e cura delle malattie, la prevenzione e cura delle cadute, la prevenzione e cura dell'incontinenza.

Gli ospiti vengono seguiti quindi, durante il loro soggiorno, dal medico di base e dal personale medico ed infermieristico della struttura per tutti i controlli periodici che si rendano necessari programmati sia al momento dell'ingresso che durante il soggiorno.

In caso la situazione sanitaria sia aggravata, la struttura attiva i necessari collegamenti con i servizi sociosanitari territoriali per visite specialistiche, ed eventualmente ricovero presso una struttura ospedaliera.

La gestione delle emergenze avviene con l'intervento di operatori sanitari del servizio 118.

LA FISIOTERAPIA

Il servizio è erogato da fisioterapisti abilitati. L'Attività viene svolta dopo indicazioni specifiche impartite dal medico della residenza.

ANIMAZIONE

L'animazione e la vita di relazione sono componenti fondamentali del modo di vivere nella Residenza. L'animazione è intesa come un insieme di attività ricreative, culturali, ludiche o educative ed offre tutte le possibilità di stimolo alla promozione psicofisica della persona.

Queste attività vengono svolte dagli animatori o dagli educatori professionali, tenendo conto dei bisogni sociali del singolo ospite.

Il programma settimanale esposto in bacheca permette agli ospiti e ai loro parenti di conoscere anticipatamente l'articolazione delle varie attività, quali: proiezioni di film e documentari, giochi di società, musica, ballo, lettura e dialoghi, laboratorio occupazionale, conferenze, tornei di giochi, festeggiamenti particolari, spettacoli, concorsi vari.

SERVIZIO DI PULIZIA

Il servizio prevede la pulizia delle camere, la pulizia dei bagni, delle parti comuni e la sanificazione periodica di camere e spazi comuni.

Ogni qualvolta si consegna la camera ad un ospite nuovo vengono sanificati materassi, cuscini, poltrone ed accessori.

SERVIZIO DI LAVANDERIA E GUARDAROBA



Il servizio di lavanderia per gli indumenti degli ospiti viene svolto direttamente all'interno della struttura, per questo gli ospiti dovranno entrare in residenza con tutti i capi segnati con il cognome. Il lavaggio degli asciugamani, della biancheria piana, delle coperte viene affidato ad una ditta esterna. Il lavaggio dei cuscini e dei materassi è interno.



SERVIZIO DI PARRUCCHIERE E PEDICURE



Su richiesta vengono chiamati in struttura il parrucchiere ed il podologo quali liberi professionisti. È gradita la prenotazione alla reception.

ASSISTENZA RELIGIOSA

L'assistenza religiosa è svolta dai padri della congregazione che hanno a disposizione una chiesa interna alla struttura. Le funzioni si svolgono settimanalmente il venerdì mattina.

Per i praticanti di culti diversi non ci sono limitazioni.

V. TUTELA DELLA PRIVACY



(decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 “codice in materia di protezione di dati personali”)

All’atto dell’ingresso in residenza viene richiesto il consenso al trattamento dati personali nel rispetto del D.Lgs. 196/2003. Inoltre, il personale è tenuto alla massima riservatezza relativamente a tutte le informazioni riguardanti i nostri ospiti.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

L’accesso agli uffici in cui possono essere effettuati trattamenti dati è limitato ai non incaricati, laddove previsto, per modalità e tempi, allo stretto necessario per usufruire del servizio dell’ufficio stesso.

Ogni persona non esplicitamente incaricata è diffidata dall’accedere, appropriarsi, diffondere o comunicare a terzi i dati stessi

Qualunque violazione delle prescrizioni stabilite dall’Ente a tutela della riservatezza o delle misure di sicurezza predisposte è punita secondo quanto previsto dagli articoli 161 e seguenti del D. Lgs. 196/2003

VI. MODALITÀ DI ACCESSO

L'inserimento nella struttura normalmente avviene previo contatto con il Direttore che provvede a fornire tutte le indicazioni del caso (tempi di attesa, servizi offerti, costi e documentazione da produrre, ecc..)

In tale occasione è possibile fissare un appuntamento per visitare la struttura nel giorno e nell'ora più comodi.

Gli ospiti vengono accolti al mattino al fine di rendere maggiormente armonico l'inserimento ed agevolare l'accoglienza da parte dell'intera équipe di assistenza della residenza.

All'atto dell'ingresso è richiesta la sottoscrizione del contratto e del consenso al trattamento dei dati personali.

Nel caso di ospiti convenzionati Asl la retta alberghiera è di 49,00 € al giorno.

A questa vanno aggiunti eventuali servizi opzionali di parrucchiere, pedicure e trasporto.

L'ospite sarà accolto ed accompagnato nella sua camera dal Direttore insieme ad un'equipè di operatori preposta all'accoglienza che si occuperanno di seguire l'inserimento e l'ambientamento del nuovo ospite.

Prima di entrare l'ospite dovrà produrre adeguata documentazione e a riguardo verrà consegnata idonea modulistica.

Al momento dell'ingresso sono necessari i seguenti documenti

- carta d'identità (in corso di validità)
- codice fiscale
- libretto sanitario (aggiornato)
- certificato di invalidità (se in possesso)
- questionario d'ammissione (fornito dalla struttura e da riconsegnare ad essa compilato dal medico curante)
- esami del sangue recenti
- fotocopie di cartelle cliniche o relazioni di dimissione di ricoveri ospedalieri eseguiti in passato
- certificato redatto dal medico di medicina generale che attesti che l'ospite non è affetto da patologie contagiose e pertanto in grado di stare in comunità senza pericolo di infezione per gli altri ospiti
- se portatore di pacemaker cardiaco: libretto dei controlli del dispositivo
- se l'ospite viene trasferito da struttura ospedaliera: lettera di dimissione della struttura
- elenco dei farmaci assunti dall'ospite: si considera valido solo un elenco sottoscritto dal medico (lettera di dimissione ospedaliera firmata dal medico ospedaliero oppure lettera firmata da medico di medicina generale)

Si richiede, inoltre, di portare:

- Corredo personale siglato (NOME e COGNOME) con targhette, con pennarello, ecc...
- Lista di tutti gli effetti personali ben descritti (indumenti, sveglie, orologi, oggetti di valore, foto, ecc...) cosicché, in caso di smarrimento, si possa risalire al legittimo proprietario.
- Eventuale contenitore chiudibile per protesi e pastiglie detergenti
- Caricabatterie se in possesso di telefonino

TARIFFE

LA TARIFFA ALBERGHIERA PER I CONVENZIONATI E' DI 49,00 € DIE.
LA QUOTA GIORNALIERA PER OSPITI PRIVATI E' DI 85,00 € IN RSA, DI 75,00€ IN RP.
IN CASO DI ASSENZE DI OSPITI CONVENZIONATI MOTIVATE DA ALTRE ESIGENZE
O NECESSITA' DELL'UTENTE, SI APPLICHERÀ DALL'8° GIORNO DI ASSENZA
LO SCONTO DEL 20% SULLA TARIFFA ALBERGHIERA DI 49,00 €.

I VALORI

È sconsigliato portare in residenza valori di diverso tipo quali ad esempio soprammobili, titoli, denaro, gioielli o capi di valore. L'azienda non è responsabile di eventuali furti.

LISTA DI ATTESA

L'ingresso è in relazione alla posizione nella lista d'attesa Asl. Si tiene conto della disponibilità di posti letto in camera singola o doppia e in quest'ultima della possibilità di abbinare ospiti dello stesso sesso e con quadro clinico compatibile.

MODALITÀ DI USCITA

La dimissione va comunicata per iscritto alla direzione.
Al momento dell'uscita il medico predispose un idoneo documento di dimissione.

VISITE DI PARENTI ED AMICI

Per il sereno espletamento delle attività generali l'accesso più rispettoso è quello compreso tra le 11.00 e le 18.30.

Nel caso i parenti si vogliano trattenere a pranzo o a cena occorre preventivamente avvisare il personale del centralino che fissa la prenotazione.

Agli ospiti è consentito allontanarsi liberamente dalla residenza a condizione che ne sia preventivamente informata la Direzione e compatibilmente con il loro stato di salute.

Si raccomanda ai familiari di non accedere alle camere durante l'igiene degli ospiti e di attendere all'esterno delle sale da pranzo per non interferire con l'attività degli operatori.

Gli Addetti all'assistenza privata (Badanti) o persone estranee alla residenza ed autonomamente incaricate dai parenti devono essere rigorosamente inserite, come da regolamento.

I visitatori autorizzati e gli addetti all'assistenza privata prima di movimentare gli ospiti da un reparto all'altro della residenza devono avvisare l'operatore in servizio.

Il personale della residenza è addestrato per intervenire per il controllo degli incendi e delle emergenze a tutela della sicurezza degli ospiti. Nelle camere e nei corridoi sono a disposizione di ospiti, visitatori e personale le indicazioni da seguire per l'evacuazione.

RICONOSCIMENTO DEGLI OPERATORI

Il personale dipendente della residenza indossa casacca e pantaloni.

Il personale medico indossa il classico camice bianco. Tutti gli addetti indossano il cartellino di riconoscimento con nome e iniziale del cognome, qualifica e fotografia.

DIVIETO DI FUMO

In tutti i locali della residenza vige il divieto di fumo, non sono presenti locali attrezzati per fumatori. Inoltre, per evitare che venga messa seriamente a rischio la sicurezza degli ospiti, è severamente vietato introdurre nella residenza accendini, fiammiferi, e/o altri materiali infiammabili.

BANCA

Lo sportello bancario più vicino con servizio bancomat è quello della Banca Carige via Fasciotti Carlo, 53 16159 Genova (GE), Italy 010 7492691

POSTA

La reception provvede alla distribuzione della posta in arrivo e alla raccolta di quella in partenza. L'ufficio postale più vicino è quello sito in Via Carlo Linneo 99-101 A.

TUTELA DELL'OSPITE

Il benessere della persona nel rispetto della sua dignità umana è il primo diritto da tutelare, e quindi la tutela degli ospiti deve essere definita e perseguita in chiave positiva come ricerca della migliore qualità possibile dei servizi erogati dal punto di vista tecnico-professionale, relazionale e di comfort ambientale.

Gli ospiti e i loro parenti esprimono periodicamente la propria valutazione sui servizi ricevuti mediante la compilazione del questionario di gradimento. Il questionario di gradimento è anonimo.

È previsto un modulo per apprezzamenti o disfunzioni ed in questo caso si richiede apposita firma. Sono visibili in struttura appositi contenitori che raccolgono tali moduli.

VII. DIRITTI E DOVERI DELL'OSPITE

DIRITTI:

Secondo gli orientamenti normativi e le consuetudini più diffuse nelle organizzazioni che erogano servizi di assistenza, i diritti degli Ospiti riguardano in generale due aspetti fondamentali:

- il rispetto della dignità umana;
- l'informazione su tutto quanto riguarda la propria persona.

In particolare, richiamiamo i seguenti diritti della persona:

1. L'Ospite ha diritto ad essere trattato secondo le regole del vivere civile, ed essere rispettato nonché assistito con premura e attenzione.
2. La salute è un diritto fondamentale della persona: è diritto dell'Ospite che si presti la massima attenzione a tutto ciò che riguarda il suo benessere psicofisico.
3. E' diritto dell'Ospite ottenere una esauriente informazione sulle "regole" che caratterizzano l'organizzazione della Residenza, finalizzate a garantire una serena convivenza all'interno della comunità.
4. E' diritto dell'Ospite esporre reclami per prestazioni ritenute non adeguate agli standard attesi e di ottenere una soddisfacente risposta.
5. L'Ospite ha diritto di praticare il proprio culto religioso.

DOVERI:

Derivano dal fatto che si vive in una comunità di persone e quindi ci sono necessariamente delle "regole", organizzative e di convivenza, perché tutto possa funzionare nel modo migliore: se ciascuno le rispetta, viene favorita una più serena permanenza per tutti.

In particolare segnaliamo i seguenti doveri:

1. Chi entra nella Residenza è invitato ad avere un comportamento rispettoso delle persone e delle cose: Ospiti, personale, ambienti.
2. E' dovere di ciascun Ospite rispettare la tranquillità degli altri residenti, evitando comportamenti che possano loro recare disturbo o fastidio.
3. E' dovere dell'Ospite rispettare gli orari che regolano l'attività della Residenza.
4. E' dovere dell'Ospite agevolare il lavoro del personale in tutte le attività che riguardano l'assistenza o i servizi ausiliari.

VIII. CARTA DEI DIRITTI DELLE PERSONE ANZIANE

In occasione dell'Anno Internazionale della persona anziana e in armonia con la risoluzione dell'Assemblea delle Nazioni Unite, è stata prodotta la seguente Carta dei Diritti della Persona Anziana.

La persona anziana ha il diritto	La società e le Istituzioni hanno il dovere
1. Di sviluppare e di conservare la propria individualità e libertà.	1. Di rispettare l'individualità di ogni persona anziana, riconoscendone i bisogni e realizzando gli interventi ad essi adeguati, con riferimento a tutti i parametri della sua qualità di vita e non in funzione esclusivamente della sua età anagrafica.
2. Di conservare e vedere rispettate, in osservanza dei principi costituzionali, le proprie credenze, opinioni e sentimenti.	2. Di rispettare credenze, opinioni e sentimenti delle persone anziane, anche quando essi dovessero apparire anacronistici o in contrasto con la cultura dominante, impegnandosi a coglierne il significato nel corso della storia della popolazione.
3. Di conservare le proprie modalità di condotta sociale, se non lesive dei diritti altrui, anche quando esse dovessero apparire in contrasto con i comportamenti dominanti nel suo ambiente di appartenenza.	3. Di rispettare le modalità di condotta della persona anziana, compatibili con le regole della convivenza sociale, evitando di "correggerle" e di "deriderle", senza per questo venire meno all'obbligo di aiuto per la sua migliore integrazione nella vita della comunità.
4. Di conservare la libertà di scegliere dove vivere.	4. Di rispettare la libera scelta della persona anziana di continuare a vivere nel proprio domicilio, garantendo il sostegno necessario, nonché - in caso di assoluta impossibilità - le condizioni di accoglienza che permettano di conservare alcuni aspetti dell'ambiente di vita abbandonato.
5. Di essere accudita e curata, nell'ambiente che meglio garantisce il recupero della funzione lesa.	5. Di accudire e curare l'anziano fin dove è possibile a domicilio, se questo è l'ambiente che meglio stimola il recupero o il mantenimento della funzione lesa, fornendo ogni prestazione sanitaria e sociale ritenuta praticabile ed opportuna.

Resta comunque garantito all'anziano malato il diritto al ricovero in struttura ospedaliera o riabilitativa per tutto il periodo necessario per la cura e la riabilitazione.

- | | |
|--|--|
| 6. Di vivere con chi desidera | 6. Di favorire, per quanto possibile, la convivenza della persona anziana con i familiari, sostenendo opportunamente questi ultimi e stimolando ogni possibilità di integrazione. |
| 7. Di avere una vita di relazione | 7. Di evitare nei confronti dell'anziano ogni forma di ghetizzazione che gli impedisca di interagire liberamente con tutte le fasce di età presenti nella popolazione. |
| 8. Di essere messa in condizione di esprimere le proprie attitudini personali, la propria originalità e creatività. | 8. Di fornire ad ogni persona di età avanzata la possibilità di conservare e realizzare le proprie attitudini personali, di esprimere la propria emotività e di percepire il proprio valore, anche se soltanto di carattere affettivo. |
| 9. Di essere salvaguardata da ogni forma di violenza fisica / morale. | 9. Di contrastare, in ogni ambito della società, ogni forma di sopraffazione e prevaricazione a danno degli anziani. |
| 10. Di essere messa in condizione di godere e di conservare la propria dignità e il proprio valore, anche in casi di perdita parziale o totale della propria autonomia ed autosufficienza. | 10. Di operare perché, anche nelle situazioni più compromesse e terminali, siano supportate le capacità residue di ogni persona realizzando un clima di accettazione, di condivisione e di solidarietà che garantisca il pieno rispetto della dignità umana. |

Si informa che, ai sensi del DPR n° 223 del 30/5/1989 (art.6, art.13)

“Regolamento anagrafico della popolazione residente”,

al momento dell'ingresso in Residenza viene fatta l'apposita dichiarazione di entrata in convivenza ai competenti uffici anagrafici.